**Protokoll Sitzung KFH 25.8.2022**

Teilnehmende: Prof. Dr. Martin Heger, Felina Kirstein, Olga Klappert, Dr. Kristina Kütt, Katrin Meinke, Dr. Anne Mihan, Alexandra Schäffer, Prof. Dr. Gesa Stedman, Dr. Cornelia Wagner

Entschuldigt: Barbara Fabel

Protokollantin: Olga Klappert

1. **Protokoll der Sitzung vom 14.7.**

Das Protokoll wird ohne Änderungen angenommen. Es wird im Workspace und auf der Website der KFH veröffentlicht.

**2. Stand Familienfonds/Notfonds**

Das Familienbüro berichtet, dass im Familienfonds derzeit Restmittel im Umfang von ca. 4600 € zu verzeichnen sind.

Um sicherzustellen, dass die verfügbaren Restmittel noch im Laufe dieses Kalenderjahres abgerufen werden, beschließt die KFH einerseits, dem Institut für Asien- und Afrikawissenschaften auf Antrag Unterstützung bei der Neueinrichtung eines Eltern-Kind Zimmers anzubieten, sofern die Abrechnung von Kosten noch im laufenden Jahr möglich sein sollte. Außerdem soll weiterhin geprüft werden, ob in den bestehenden Eltern-Kind-Zimmern ein Ausstattungsbedarf besteht, der ggf. aus den Restmitteln bezuschusst werden könnte. Parallel dazu wird eine vorgezogene Ausschreibung des Familienfonds 2023 sowie der Restmittel aus 2022 bis zum 17.09.2022 beschlossen. Die Finalisierung der Ausschreibung erfolgt im Rahmen der nächsten KFH-Sitzung. Der Bewerbungsschluss wird auf den 17.10.2022 terminiert, sodass eine Vergabe der Mittel noch bis zum 01.12.2022 realisiert werden kann. Es wird beschlossen, die Vergabesitzung zu Beginn der zweiten Novemberhälfte abzuhalten.

**3. Ständige TOPs**

**3.1. Spielplatz/KiTa Adlershof**

Keine Berichte.

**3.2. Kontakthalteprogramm**

Keine Berichte.

**3.3. Umsetzung fgh/Vorbereitung Begleitkreis: Planung Dialogtag (5.9.)**

Die KFH bestätigt folgenden, von der Auditorin vorgeschlagenen, Ablauf der Arbeitstreffen:
1. Begrüßung (Prof. Dr. Heger)
2. Einführung (Frau Mantl) und kurze Vorstellungsrunde
3. Vorstellung der vorgeschlagenen Ziele und Maßnahmen (Frau Mantl moderiert, KFH erläutert – Kernteam)
4. Diskussion (jedes Ziel einzeln, Frau Mantl moderiert)
5. Zusammenfassung und Abschluss (Frau Mantl)

Frau Meinke berichtet, dass der Personalrat am Dialogtag vertreten sein wird. Nachdem die Dekanin der MathNat nicht am Dialogtag teilnehmen kann, wird Herr Heger den Dekan der WiWi einladen.

 **4. Sonstiges**

Das Familienbüro berichtet, dass es sich aus aktuellem Anlass in einem regelmäßigen Austausch in Form von monatlichen Treffen mit der Leitung der HU-Kita (Die Lupe) befindet.

Neue Termine:

15.09.22 09:00 Uhr (Zoom)

11.10.22 08:30 Uhr (Zoom)