

Protokoll der 131. Sitzung der Medienkommission

Die Sitzung fand am Montag, dem 10.01.2022, von 15:00 bis 16:30 Uhr als BBB-Meeting statt.

Mitglieder und Stellv. Mitglieder der Kommission:

Frau Prof. Dr. Petras (Vorsitzende der Kommission), Herr Conrad, Herr Fenner, Herr Gödeker, Herr Jochmann, Herr Dr. Leder, Herr Dr. Morgenstern, Herr Pleißner, Herr Rauschenberg (bis 16 Uhr), Frau Schlebbe, Herr Dr. Schrenker (bis 16 Uhr), Herr Sombrutzki, Herr Wassermann, Herr Zelt

ständige Teilnehmende:

Herr Prof. Dr. Degkwitz, Frau Dr. Helmers (Protokoll), Frau Mäder, Herr Pirr

Gäste:

entschuldigt: Frau Fanselow, Herr Prof. Dr. Hiltmann

Tagesordnung:

1. Bestätigung der Tagesordnung
2. Protokollbestätigung der 130. Sitzung
3. Beratung der CIP/WAP-Anträge
4. Aktuelles aus UB und CMS
5. Verschiedenes

1. Bestätigung der Tagesordnung

Frau Prof. Petras eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die TO wird einstimmig bestätigt. Die Reihenfolge von TOP 3 und TOP 4 wird getauscht.

2. Protokollbestätigung der 130. Sitzung

Das Protokoll der 130. Sitzung wird einstimmig bestätigt.

3. Aktuelles aus UB und CMS

UB, Herr Prof. Degkwitz berichtet:

- Trotz fortbestehender Pandemielage können Lesesäle der UB offen gehalten werden.
- Vorbereitung von drei größeren Drittmittelprojekten:
 - FuReSHII 2022 - 2024
 - Open Access Publikationskosten 2022-2024
 - Fachinformationsdienst Sozial- und Kulturanthropologie (FID SKA) 2022-2024 (Fortsetzungsantrag)

CMS, Herr Pirr berichtet:

- Das angebotene externe Free WiFi-Netz befindet sich derzeit in einer Vertragslücke, nachdem das Land Berlin dem bisherigen privaten Dienstleister zum 31.12.21 gekündigt hat, aber erst ab 1.2.22 das IT Dienstleistungszentrum Berlin diesen Dienst übernehmen wird. In der Zwischenzeit wird der CMS das Free WiFi-Angebot an der HU aufrechterhalten.

4. Beratung der CIP/WAP-Anträge

Grundsätzliches:

Die Bereitstellung der Mittel aus dem Haushalt ist zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht erfolgt. Es wird davon ausgegangen, dass 350 T EUR zur Verfügung stehen.

Für die Arbeitsgruppen stellen Herr Dr. Morgenstern, Herr Sombrutzki und Herr Pirr die Diskussionen und Vorschläge zu den eingereichten Anträgen vor. Infolge der kürzlichen Änderungen bei den Zuständigkeiten der AG kam es irrtümlich zur Doppelbearbeitung eines Antrags.

Da einer der Anträge die Bagatellgrenze von 30 T EUR unterschreitet, werden Hintergründe und Praxis dieser Grenze diskutiert. Der Leitliniencharakter der Bagatellgrenze und die bisherige, stets einzelfallorientierte Handhabung werden ohne Gegenstimmen bestätigt.

Zentral bereitgestellte Technik wie beispw. Lizenzen, Leihgeräte, Backup-Dienste sollen bei der Antragstellung berücksichtigt werden, damit Doppelanschaffungen vermieden werden.

Zu den zehn eingereichten Anträgen wurden folgende Beschlüsse einstimmig gefasst:

1. CIP-Antrag SLF: befürwortet mit 46.820 EUR
2. CIP-Antrag Informatik: befürwortet mit 36.970 EUR
3. CIP-Antrag Biologie: befürwortet mit 50.000 EUR
4. CIP-Antrag Physik: befürwortet mit 48.700 EUR
5. CIP-Antrag ZE Sprachenzentrum: befürwortet mit 75.150 EUR
6. CIP-Antrag KSBF: befürwortet mit 15.500 EUR
7. WAP-Antrag Biologie: Aufschiebung zur Klärung offener Fragen
8. WAP-Antrag Reha: nicht befürwortet
9. WAP-Antrag Physik: befürwortet mit 19.260 EUR
10. WAP-Antrag Physik: nicht befürwortet

Zum CIP-Antrag Biologie wurde als Pflichtbedingung einstimmig festgelegt: Voraussetzung ist eine Zusicherung der technischen Abteilung, dass der genannte Raum wie für die beantragte Technik wie geplant zur Verfügung steht.

Die MK wird sich auf einer der nächsten Sitzungen vor dem Hintergrund der aktuellen Situation erneut darüber verständigen, was in welchem Umfang befürwortet werden kann (Software) und ggfs. die Ausschreibungskriterien anpassen.

5. Verschiedenes

Die nächste Sitzung wird vor Ende des Wintersemesters stattfinden. Der Termin und ggf. die Videokonferenzdaten werden per E-Mail bekanntgegeben. Vorgesehene Themen:

- Beschluss zum CIP-Antrag Biologie
- Verwendung von Restmitteln
- Beratung der FPDM Anträge